

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК

Утверждено на заседании
УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Протокол от 30.08.2022 № 4-8/2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательской работы)

для направления подготовки

38.04.02 Менеджмент

образовательная программа

Логистический менеджмент

Форма обучения: очная

г. Обнинск 2023 г.

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики являются:

- совершенствование качества профессиональной подготовки будущего менеджера;
- формирование умений и навыков работы с рыночными структурами;
- развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в современных условиях;
- тренировка навыков деловых коммуникаций.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Для эффективного достижения целей производственной практики в качестве основных задач определены:

- изучение экономической сущности альтернативных путей решения исследовательских и практических задач;
- усвоение профессиональной терминологии, формирование навыков ее использования в устной и письменной речи;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных;
- владение современными методиками стратегического анализа;
- умение проводить научную дискуссию в устной и письменной формах;
- развитие инновационного мышления.

3. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НИР)

Производственная практика проходит на базе отделения социально-экономических наук ИАТЭ НИЯУ МИФИ. Индивидуальное задание может выполняться удаленно с использованием интернет-технологий.

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: архивная.

4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (далее – ОП)

Производственная практика (НИР) базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин: Управленческая экономика, Методы исследований в экономике и управлении, Философия менеджмента, Методы и модели стратегического анализа.

Обучающиеся, выходящие на практику, должны обладать необходимыми для прохождения практики знаниями, умениями и владениями, приобретенными при изучении дисциплин в рамках ОП:

Знания:

- основных особенностей современной науки;
- сущности научного исследования и этапов проведения научно-исследовательских работ;
- актуальные тренды развития бизнеса в России и за рубежом;
- современной проблематики логистической деятельности в России.

Умения:

- использовать источники специальной информации, анализировать и обобщать во взаимосвязи явления, процессы, научные факты;
- собирать, записывать, обрабатывать, классифицировать и систематизировать специальную информацию;
- формулировать выводы по результатам исследования.

Владения навыками:

- подготовки докладов, рефератов, научных статей, презентаций;
- методами самоорганизации.

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для изучения дисциплин, прохождения практик: Управление транспортом в логистике, Мультиагентные системы и информационные технологии в логистике, преддипломная практика, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

5. МЕСТО, ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проводится в соответствии с учебным планом во время 2 семестра.

Общий объем производственной практики составляет 6 зачетных единицы.

Объем контактной работы по производственной практике составляет 18 часов, из них:

- взаимодействие для консультаций с руководителем образовательной программы 1 час
- взаимодействие с руководителем практической подготовки 16 часов
- взаимодействие с комиссией при защите отчета по практике 1 час

Продолжительность практики 4 недели или 216 академических часов.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции, и по итогам практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	3-УК-1 Знать: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации У-УК-1 Уметь: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации В-УК-1 Владеть: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	3-УК-6 Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения У-УК-6 Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности В-УК-6 Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
УКЦ-2	Способен к самообучению, самоактуализации и саморазвитию с использованием различных цифровых технологий в условиях их непрерывного совершенствования	3-УКЦ-2 Знать основные цифровые платформы, технологии и интернет-ресурсы используемые при онлайн обучении У-УКЦ-2 Уметь использовать различные цифровые технологии для организации обучения В-УКЦ-2 Владеть навыками самообучения, самоактуализации и саморазвития с использованием различных цифровых технологий
ПК-8	Способен представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	3-ПК-8 Знать: Научная проблематика соответствующей области знаний; Методы, средства и практика планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и опытно-конструкторских разработок; У-ПК-8 Уметь: Анализировать новую научную проблематику соответствующей области знаний; Применять методы и средства планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и опытно-конструкторских разработок; В-ПК-8 Владеть навыками: Обоснование перспектив проведения исследований в

		соответствующей области знаний; Формирование программ проведения исследований в новых направлениях; Анализ возможных областей применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
ПК-3.2	способен к управлению программами по внедрению новых методов и моделей организации поставок продукции	З-ПК-3.2 знать базовые условия поставок, современные логистические концепции У-ПК-3.2 уметь составлять графики работ для реализации перевозок и взаимодействий в сети поставок В-ПК-3.2 владеть навыками выявления технологических изменений для трансформации сетей поставок

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемые при прохождении практики, включая самостоятельную работу обучающихся	Количество академических часов (в соответствии с учебным планом и видами работ)	Формы текущего контроля
1. Ознакомительный этап				
1	1.1	Организационное собрание с руководителем образовательной программы	5	Составление плана отчета по практике
2. Основной этап				
2	2.1	Составление плана опроса сотрудников и заинтересованных лиц, проведение опроса	65	Подготовка информации для отчета
3	2.2	Обобщение проблем, полученных в ходе опроса	60	Разделы отчета
4	2.3	Формулировка тезисов отчета, проведение стратегического анализа	60	Заключение и выводы по отчету
3. Заключительный этап				
5	3.1	Оформление отчета. Подготовка презентации	26	Составление и заверение дневника практики. Сдача и защита отчета по практике
Всего:			216 часов	

8. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

По итогам производственной практики обучающимся составляется отчет о прохождении практики и дневник практики.

Производственная практика проходит в форме индивидуальной самостоятельной работы под руководством научного руководителя. Она представляет собой подготовку аналитической записки по результатам опроса сотрудников и заинтересованных лиц по теме научного исследования магистранта.

Аудиторные занятия по научно-исследовательской работе во 2 семестре 1 курса проводятся научным руководителем, который должен сформировать и прирастить знания обучающихся по методологии научных исследований, применения методик стратегического анализа на основе специфики тематики относительно исследуемой компании.

По итогам НИР студентом составляется отчет о практике, включающий в себя:

- введение, в котором указываются цель и задачи практики, актуальность выбранной темы исследования относительно исследуемой компании (отрасли, проекта);
- основная часть, представляющая собой критический анализ полученных от сотрудников и других рыночных субъектов ответов относительно проблем в выбранной теме исследования;
- применение любой модели стратегического анализа к деятельности анализируемой фирмы (отрасли, проекта);
- заключение, в котором представляются основные достигнутые результаты исследования;
- список использованных источников.

Объем отчета по НИР, как правило, составляет 15-20 страниц.

Текст отчета по производственной практике (НИР) в обязательном порядке подвергается проверке на антиплагиат в системе <https://mephist.antiplagiat.ru/> .

Отчет представляется на проверку руководителю практической подготовки не позднее 5 дней до даты защиты отчета.

Защита отчета о прохождении учебной практики происходит в комиссии, формируемой руководителем образовательной программы.

При защите на комиссию предоставляются:

1. Дневник практики обучающегося.
2. Отчет о прохождении практики.

По итогам защиты отчета о прохождении практики выставляется зачет с оценкой.

После защиты отчета о прохождении практики оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и отчет о прохождении практики.

Результаты прохождения производственной практики на защите необходимо проиллюстрировать с помощью презентации, выполненной в редакторе PowerPoint. Презентация выполняется с использованием таблиц, графиков, схем, диаграмм, подтверждающих сделанные выводы. Целесообразно избегать излишне перегруженных слайдов и механического зачитывания выводов. Регламент озвучивания доклада – 5 минут.

8.1. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

- Итоговая аттестация по практике является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по практике и складывается из оценок, полученных в ходе текущей и промежуточной аттестации.
- Текущая аттестация в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся.
- Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.
- Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

По итогам защиты отчета выставляется дифференцированный зачет на основании оценивания следующих параметров:

<i>№</i>	<i>Критерий</i>	<i>Максимальный балл</i>	<i>Фактический балл</i>
1	Оформление и соответствие требованиям методических указаний	7	
2	Качество и полнота составленной анкеты	12	
3	Корректность применения методики стратегического анализа	11	
4	Полнота проработки литературы	11	
5	Презентация результатов практики	12	
6	Наличие собственной позиции автора по избранной тематике	15	
7	Срок сдачи отчета на проверку	12	
8	Качество ответов на вопросы и замечания руководителя практической подготовки (рецензента) при защите работы	14	
9	Научная грамотность изложения	5	
Σ	<i>Сумма баллов</i>	<i>100</i>	

8.2. Шкала оценки образовательных достижений

Итоговая аттестация по практике оценивается по 100-балльной шкале и представляет сумму баллов, заработанных обучающимся при выполнении заданий в рамках текущей и промежуточной аттестации

Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале	Оценка ECTS	Требования к уровню освоения учебной дисциплины
90-100	5- «отлично»/ «зачтено»	A	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал монографической литературы
85-89	4 - «хорошо»/ «зачтено»	B	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос
75-84		C	
70-74		D	
65-69	3 - «удовлетворительно»/ «зачтено»	D	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала
60-64		E	
0-59	2 - «неудовлетворительно»/ «не зачтено»	F	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

8.3. Оценочные средства с указанием критериев и шкалы оценивания

Типовые вопросы по практике:

- Кто был респондентами в Вашем исследовании?
- Каким методом стратегического анализа и почему Вы воспользовались?
- Каким инструментом пользовались для обработки полученных результатов?
- Каковы тенденции развития практики в выбранной сфере?
- Сформулируйте актуальность выбранной темы исследования
- Какие проблемы Вы выявили в ходе проведения опроса экспертов?

Описание шкалы оценивания:

<i>№</i>	<i>Критерий</i>	<i>Шкала</i>
1	Оформление и соответствие требованиям методических указаний	ГОСТ по оформлению научных работ соблюден полностью – 6-7 баллов ГОСТ по оформлению научных работ соблюден с незначительными пометками – 3-5 баллов ГОСТ соблюден со значительными отклонениями – 0-2 балла
2	Качество и полнота составленной анкеты	Вопросы анкеты в полной мере позволяют подтвердить / опровергнуть гипотезу, опрошено достаточное число экспертов – 9-12 баллов В вопросах анкеты учтены не все сферы рассматриваемой проблемы – 5-8 баллов Опрошено малое число специалистов – 0-4 балла
3	Корректность применения методики стратегического анализа	Методика использована в полном объеме с учетом специфики объекта исследования – 8-11 баллов Не сделано обоснование применяемой методики – 4-7 баллов Фрагментарность использования выбранной методики – 0-3 балла
4	Полнота проработки литературы	Использованы все типы информационных источников – 10-11 баллов Большинство источников и известных авторов по теме изучено – 6-9 баллов Допущены существенные ошибки в интерпретации методик, использованы устаревшие источники – 0-5 баллов
5	Презентация результатов практики	В презентации в меру используется иллюстративный материал, логично подтверждающий выводы отчета по практике – 9-12 баллов Презентация перегружена текстом – 5-8 баллов Презентация не совпадает с текстом отчета – 0-4 балла
6	Наличие собственной позиции автора по избранной тематике	Студент высказывает авторскую позицию – 10-15 баллов Студент высказывает авторскую позицию не во всех разделах отчета – 5-9 баллов Студент не высказывает авторскую позицию – 0-4 балла

7	Срок сдачи Отчета на проверку	Отчет сдан во время и на проверку руководителю, и в комиссию – 11-12 баллов Отчет сдан во время со сдвигом 2-3 дня – 8-10 баллов Отчет сдан с нарушением срока – 3-7 баллов Отчет представлен только во время повторной сессии – 0-2 балла
8	Качество ответов на вопросы и замечания руководителя практической подготовки (рецензента) при защите работы	Аргументированные ответы на вопросы – 11-14 баллов Неаргументированные ответы на вопросы – 5-10 баллов Отсутствие ответов на большинство вопросов – 0-4 балла
9	Научная грамотность изложения	Отчет изложен в строгом научном стиле – 5 баллов Допускается изложение от третьего лица – 3-4 балла Отчет антинаучен, допускается сленг - 0-2 балла

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Аникин Б.А., Тяпухин А.П. Коммерческая логистика. - М.: Проспект, 2021.

Сергеев, В. И. Логистика снабжения : учебник для вузов / В. И. Сергеев, И. П. Эльяшевич ; под общей редакцией В. И. Сергеева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468817>

Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебное пособие для вузов / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471895>

Григорьев М.Н. Логистика : продвинутый курс : учеб. для бакалавриата и магистратуры : в 2 ч. / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт. **Ч. 1.** - 2018. - 472 с. - (Бакалавр – Магистр)

Григорьев М.Н. Логистика : продвинутый курс : учеб. для бакалавриата и магистратуры : в 2 ч. / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт. **Ч. 2.** - 2018. - 341 с. - (Бакалавр - Магистр)

Герامي, В. Д. Управление транспортными системами. Транспортное обеспечение логистики : учебник и практикум для вузов / В. Д. Герامي, А. В. Колик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12806-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469209>

Неруш, Ю. М. Логистика: теория и практика проектирования : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Неруш, С. А. Панов, А. Ю. Неруш. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13563-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468754>

Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05843-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473824>

Путилов, А. В. Коммерциализация технологий и промышленные инновации : учебное пособие / А. В. Путилов, Ю. В. Черняховская. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-

8114-3371-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169312>

Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468947>

Левкин, Г. Г. Контроллинг логистических систем : учебное пособие для вузов / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07787-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472140>

Лиза Хершман, Майкл Хаммер. Быстрее, лучше, дешевле: Девять методов реинжиниринга бизнес-процессов. - М.: Альпина Паблишер, 2021.

ресурсы сети «Интернет»:

<https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека

<https://vak.minobrnauki.gov.ru/main> - Высшая аттестационная комиссия при

Министерстве науки и высшего образования РФ

www.gks.ru - Росстат РФ

www.government.ru - Правительство РФ

<http://minpromtorg.gov.ru/> - Минпромторг России

<http://asi.ru/nti/> - Агентство стратегических инициатив / Национальная технологическая инициатива

<https://amr.ru/> - Ассоциация менеджеров России

<https://logist.ru/> - Клуб логистов

<http://cefir.ru/> - Центр экономических и финансовых исследований и разработок

www.akdi.ru – Агентство консультаций и деловой информации

www.iteam.ru - Технологии корпоративного управления

Журналы:

- Бренд-менеджмент
- Вестник Московского университета. Серия 6: Экономика
- Вестник Российской академии наук
- Вопросы экономики
- Мировая экономика и международные отношения
- Проблемы анализа риска
- Проблемы теории и практики управления
- Россия и современный мир
- Управление проектами и программами
- Экономика и математические методы
- Экономическое развитие России

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

При подготовке отчета по практике используются:

- персональные компьютеры с доступом в Интернет, снабженные возможным программным обеспечением: Microsoft Office Word 2010, Microsoft Office Excel 2010;

- информационно-справочная поисковая система КонсультантПлюс;

- научная электронная библиотека eLibrary.

В процессе организации производственной практики руководителем практической подготовки применяются современные образовательные технологии: Дистанционные видео и мультимедийные технологии - для проведения ознакомительных лекций. Дистанционная форма консультаций - во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Работа магистрантов в период практики организуется, прежде всего, в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: обоснование актуальности исследования; критический обзор научной литературы по проблеме; определение комплекса методов исследования; оформление результатов работ. Магистранты работают с первоисточниками, монографиями, диссертациями, консультируются с научным руководителем.

В ходе производственной практики магистрантов проводятся следующие виды работ:

- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;

- приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;

- работа с электронными базами данных;

- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной;

- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности магистранта для продолжения научных исследований.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение определяется задачами, поставленными перед студентом руководителем практической подготовки. К нему относятся: библиотечный фонд, компьютерные системы, программное обеспечение, электронные базы данных, доступ в Интернет.

13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014г. №АК-44/05вн) программа практики адаптируется при необходимости для лиц с ОВЗ или инвалидностью. При распределении мест прохождения практики обучающихся из числа лиц с ОВЗ и инвалидами учитываются рекомендации относительно необходимых условий и организации видов труда, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при ее наличии). Формы проведения практики лиц с ОВЗ и инвалидов устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и адаптируются в соответствии с содержанием пункта 7 программы практики.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Материалы, касающиеся прохождения практики, предоставляются в формах, адаптированных к конкретным ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа.

При необходимости в процессе прохождения практики с обучающимися из числа лиц с ОВЗ и инвалидами проводится дополнительная индивидуальная работа с преподавателем (индивидуальные консультации), работа с материалом, полученным в процессе прохождения практики, беседа, индивидуальная учебная работа, в том числе специальные разъяснения, процедуры и содержания практики для тех обучающихся, которые в этом заинтересованы или нуждаются.

Конкретные формы и виды контактной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью устанавливаются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося или при возможности для нескольких обучающихся. Выбор форм и видов контактной и самостоятельной работы лиц с ОВЗ или инвалидностью осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к прохождению практики.

Проведение практик, содержание которой связано с участием в спортивных мероприятиях, адаптируется путем определения уровня физических нагрузок и (или) заменой аналитической или иным видом деятельности обучающегося с ОВЗ и инвалида в соответствии с содержанием программы практики и индивидуальными заданиями руководителя практики.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики обучающимися инвалидами и обучающимися с ОВЗ предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти

средства могут быть предоставлены ИАТЭ НИЯУ МИФИ или обучающиеся с ОВЗ или инвалидностью могут использоваться собственные технические средства.

Текущий контроль результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе прохождения практики, а также выполнения индивидуальных работ в целях получения информации о выполнении обучающимся требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствия формы действия данному этапу усвоения учебного материала, что позволяет своевременно выявить затруднения и отставание обучающихся с ОВЗ и инвалидов и внести коррективы в процесс проведения практики. При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку или выполнение индивидуальных заданий. При необходимости, инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки отчёта по практике, предусматривается увеличение времени на составление отчёта, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчёта, собеседовании и т.д. Предусматривается возможность проведения промежуточной аттестации в несколько этапов.

Дополнительное учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для прохождения практики:

- библиотечный фонд помимо учебной литературы включает справочно-библиографические и периодические издания в соответствии с перечнем, указанным в программе практики;

- обеспечивается доступ к ним обучающихся с ОВЗ и инвалидов с использованием специальных технических средств.

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики, предоставляется организациями, в которых осуществляется прохождение практики. Материально-техническое обеспечение специализированной аудитории может включать: стационарные мультимедийные средства, компьютер с лицензионным программным обеспечением, офисное оборудование для оперативного размножения иллюстративного и раздаточного материала. Помещения для проведения практики могут быть оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения: мультимедийное оборудование с возможностью просмотра удаленных объектов (например, слайда на экране); других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

- с нарушениями слуха: акустический усилитель и колонки; мультимедийный проектор; телевизор; учебная доска; мультимедийная система; другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями слуха;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата: компьютерная техника со программным обеспечением; других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Программу составили:

А.А. Кузнецова, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент

Е.В. Кобылина, доцент ОСЭН, к.э.н.

Рецензенты:

В.А. Осипов, доцент ОСЭН, к.э.н., доцент

Д.В. Тютин, заместитель директора Калужского филиала РАНХиГС, к.э.н., доцент

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

<p>Рабочая программа практики рассмотрена на заседании отделения социально-экономических наук (протокол №1-08 от «29» августа 2022 г.)</p>	
--	--